

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO	
<b>DATOS BÁSICOS CONTRATO</b>	
No. Contrato	4162.010.26.1.2419-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	LEYDER ALIRIO CAMPO PALECHOR
Cedula	1.003.163.517
Valor del contrato:	\$4.368.000
Fecha inicio	17/jul/2025
Fecha finalización	31/ago/2025
<b>SEGURIDAD SOCIAL</b>	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	1074521809
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8822906043
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	31/jul/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	Junio/2025
<b>CUOTA NÚMERO (1)</b>	
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>
1.Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas y acciones facilitando los procesos del deporte competitivo acciones para la organización y desarrollo del deporte competitivo.	1.Brindé apoyo en el desarrollo de las actividades realizando la implementación de ejercicios de fuerza específicos dirigidos a deportistas de judo visual, con el fin de potenciar su explosividad en el combate, con miras a la competencia de juegos departamentales.
2.Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.	2.Brindé apoyo en el proceso de registro de beneficiarios en la plataforma SIDER.

<p>3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>3.Asistí al congresillo técnico realizado en el municipio de Guacarí, donde se abordaron temas relevantes relacionados con la competencia de judo visual.</p> <p>4.Apoyé las actividades requeridas por el programa Cali Elite como la competencia de juegos departamentales que se llevó a cabo en el Coliseo Ricardo Arturo Torres del municipio de Guacarí.</p> <p>5.Asistí a los espacios asignados donde se tomó evidencias de la inauguración con los deportistas de judo visual.</p>
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1G7UkmDCwVsH6gdJ-amtYOxJVNkol-gzl">https://drive.google.com/drive/folders/1G7UkmDCwVsH6gdJ-amtYOxJVNkol-gzl</a></p>
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/jul/2025